

СПРАВКА ПО САМОАНАЛИЗУ

СПЕЦИАЛЬНОСТИ 04130100 «МЕНЕДЖМЕНТ»
(ПО ОТРАСЛЯМ И ОБЛАСТЯМ ПРИМЕНЕНИЯ)

4S04130101 – «МЕНЕДЖЕР»
КВАЛИФИКАЦИЯ

2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД

СОДЕРЖАНИЕ СПРАВКИ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА СПЕЦИАЛЬНОСТИ	3
2. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ ПЦК ЭКОНОМИЧЕСКИХ ДИСЦИПЛИН	6
3. ПРЕПОДАВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ	7
3.1. РАБОЧИЕ УЧЕБНЫЕ ПЛАНЫ, РАБОЧИЕ УЧЕБНЫЕ ПРОГРАММЫ	7
3.2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА	12
3.3. КОНТИНГЕНТ ОБУЧАЮЩИХСЯ	19
3.4. ФАКУЛЬТАТИВНЫЕ ЗАНЯТИЯ, КОНСУЛЬТАЦИИ, СПОРТИВНЫЕ СЕКЦИИ	20
3.5. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ И ПРОХОЖДЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ОБУЧЕНИЯ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРАКТИКИ	20
3.6. ТЕКУЩАЯ, ПРОМЕЖУТОЧНАЯ, ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ	24
3.7. УСЛОВИЯ ДЛЯ САМОРЕАЛИЗАЦИИ ЛИЧНОСТИ УЧАЩЕГОСЯ В РАЗЛИЧНЫХ СФЕРАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, РАБОТЫ КЛУБОВ, КРУЖКОВ ПО ИНТЕРЕСАМ, СПОРТИВНЫХ СЕКЦИИ, ХУДОЖЕСТВЕННАЯ САМОДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.	28
3.8. БИБЛИОТЕКА	28
4. НАЛИЧИЕ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ СОТРУДНИКОВ	30
4.1 АНАЛИЗ КАДРОВОГО ПОТЕНЦИАЛА ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОСТАВА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕГО ПОДГОТОВКУ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ «МЕНЕДЖМЕНТ».	30
4.2. СВЕДЕНИЯ О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ И ПЕРЕПОДГОТОВКИ КАДРОВ	32
4.3. МЕТОДИЧЕСКИЕ РАЗРАБОТКИ И РЕКОМЕНДАЦИИ	33
5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА	34
6. ВЫВОДЫ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ	36

ПЦК ЭКОНОМИЧЕСКИХ ДИСЦИПЛИН
Специальности 04130100 «Менеджмент»
(по отраслям и областям применения)
4S04130101 – «Менеджер»
квалификация

Примечание: информация представлена за 2025–2026 учебный год, в котором обучаются студенты, зачисленные в 2024 году (с государственным языком обучения). Набор студентов 2022 года (с русским языком обучения) завершил обучение в 2024–2025 учебном году.

1.Общая характеристика специальности

Прием в колледж на специальность 04130100 «Менеджмент» (по отраслям и областям применения) осуществляется в соответствии с Основными Правилами приема на текущий учебный год и лицензией на осуществление образовательной деятельности. Обучение проводится на базе 9 классов в очной форме на государственном и русском языках.

Подготовка специалистов по специальности 04130100 Менеджмент (по отраслям и областям применения) осуществляется на основании лицензии № 14008607, выданной 13 июня 2014 года, а также приложения к лицензии KZ64LAA00002541, выданного тем же днем. Лицензия выдана Департаментом по контролю в сфере образования Карагандинской области Комитета по контролю в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан.

Образовательная программа по специальности 04130100 - Менеджмент (по отраслям и областям применения) направлена на подготовку специалистов среднего звена в области технического и профессионального образования. Организация и проведение учебного процесса в рамках этой специальности основываются на следующих нормативных документах:

1.Закон Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 года, № 319-III «Об образовании» (в действующей редакции) в части подготовки кадров с ТиПО;

Білім туралы Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі № 319-III Заңы (қолданыстағы редакцияда);

2.Об утверждении государственных общеобязательных стандартов дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования Приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348. (далее – ГОСО) (в действующей редакции);

Техникалық және кәсіптік білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартына 5-қосымша Білім берудің барлық деңгейлерінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Білім министрінің 2022 жылғы 03 тамыздағы № 348 бұйрығы (қолданыстағы редакцияда);

3. Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 27 сентября 2018 года, №500 (дата изменения 30.09.2022г.) «Об утверждении Классификатора специальностей и квалификаций технического и профессионального, послесреднего

образования» в редакции приказа Министра просвещения РК от 22.06.2023 № 180 . Приложение 1 - в редакции приказа Министра просвещения РК от 04.10.2022 № 416.

"Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білімнің мамандықтары мен біліктіліктерінің сыныптауышын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 27 қыркүйектегі № 500 бұйрығына өзгеріс енгізу туралы. Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2023 жылғы 22 маусымдағы № 180 бұйрығы, 1-қосымша жаңа редакцияда – ҚР Оқу-ағарту министрінің 04.10.2022 № 416.

4. Приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 6 января 2023 года № 1. Об утверждении типовых учебных программ цикла или модуля общеобразовательных дисциплин для организаций технического и профессионального, послесреднего образования, в редакции приказа Министра просвещения РК от 19.06.2023 № 177.

Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары үшін жалпы білім беретін пәндер циклінің немесе Модулінің үлгілік оқу бағдарламаларын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Білім Министрінің 2023 жылғы 6 қаңтардағы №1 бұйрығы, жаңа редакцияда - ҚР Оқу-ағарту министрінің 19.06.2023 № 177.

5. Приказ «Об утверждении видов и форм документов об образовании государственного образца и Правила их выдачи», в редакции приказа от 27 сентября 2018 года № 499;

6. Приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 28 марта 2023 года № 75 «Об утверждении Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения в организациях технического и профессионального, послесреднего образования», (с изменениями от 07.07.2023 г.);

Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарында оқытудың кредиттік технологиясы бойынша оқу процесін ұйымдастыру қағидаларын бекіту туралы, Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2023 жылғы 28 наурыздағы № 75 бұйрығы.

7. Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 6 апреля 2020 года № 130. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 6 апреля 2020 года № 20317. Об утверждении Перечня документов, обязательных для ведения педагогами организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, и их формы в редакции приказа Министра просвещения РК от 07.08.2023;

Орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының педагогтері жүргізу үшін міндетті құжаттардың тізбесін және олардың нысандарын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 6 сәуірдегі № 130 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде Кіріспе жаңа редакцияда - ҚР Оқу-ағарту министрінің 04.10.2023 № 303 болып тіркелді.

8. Правила организации и проведения профессиональной практики и правила определения организаций в качестве баз практик, утверждены приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 29 января 2016 года № 107, в редакции приказа Министра образования и науки РК от 29.09.2018 № 521.

Кәсіптік практиканы ұйымдастыру мен өткізу қағидалары және ұйымдарды практика базасы ретінде айқындау Қағидалары Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 29 қаңтардағы № 107 бұйрығымен бекітілген.

Білімді ұлт сапалы білім беру Ұлттық жобасын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2021 жылғы 12 қазандағы № 726 Қаулысы;

Тиісті типтердегі және түрлердегі мектепке дейінгі, орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі, қосымша білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы

Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 31 тамыздағы № 385 бұйрығы, жаңа редакцияда - ҚР Оқу-ағарту министрінің 07.08.2023 № 248

Кешенді әкімшілік-басқару қызметі. ҚР «Атамекен» ҰКП 07.08.2023 ж. № 125 бұйрығы.

Брендті басқару. ҚР «Атамекен» ҰКП 26.12.2019 ж. №263 бұйрығына №92 қосымша.

Пошта немесе интернет желісі арқылы тауарларға тапсырыс беру арқылы бөлшек сауда. ҚР «Атамекен» ҰКП 27.12.2019 ж. №266 бұйрығына №9 қосымша.

Әлеуметтік желілер менеджменті (SMM). ҚР «Атамекен» ҰКП 26.12.2019 ж. №263 бұйрығына №88 қосымша.

Кадрлық әкімшілендіру. ҚР «Атамекен» ҰКП 18.12.2019 ж. №255 бұйрығына №8 қосымша.

Қызметкерлерді іздеу және іріктеу. ҚР «Атамекен» ҰКП 18.12.2019 ж. №255 бұйрығына №14 қосымша.

Қаржылық менеджмент. ҚР «Атамекен» ҰКП 26.12.2019 ж. №263 бұйрығына №94 қосымша.

Жобаларды басқару. ҚР «Атамекен» ҰКП 26.12.2019 ж. №263 бұйрығына №93 қосымша.

В результате освоения образовательной программы подготовки специалистов среднего звена выпускник приобретает:

- базовые компетенции, включающие:
 - владение государственным, русским и, при необходимости, иностранным языком в профессиональной деятельности;
 - навыки деловой коммуникации и деловой переписки;
 - способность к самообразованию, саморазвитию и адаптации к изменениям;
 - соблюдение норм профессиональной этики и антикоррупционной культуры;
 - навыки работы с информацией, критического мышления и принятия решений;
- общепрофессиональные компетенции, включающие:
 - применение экономических знаний в профессиональной деятельности;
 - использование нормативно-правовой базы Республики Казахстан;
 - владение основами бухгалтерского учета, финансов и анализа;
 - использование информационно-коммуникационных технологий и цифровых инструментов, включая элементы искусственного интеллекта;
 - умение работать с деловой документацией, в том числе в электронной форме;
- профессиональные компетенции, включающие:
 - планирование, организация и контроль деятельности организации;
 - участие в управлении персоналом (подбор, оценка, мотивация);
 - проведение анализа финансово-экономических показателей деятельности организации;
 - участие в формировании и реализации бизнес-планов;
 - организация процессов снабжения, сбыта и логистики;

- работа с клиентами, установление и поддержание деловых контактов;
- применение методов маркетинга и продвижения товаров (услуг);
- участие в управлении финансовыми ресурсами организации;
- использование цифровых систем учета, анализа и управления;
- цифровые компетенции, включающие:
 - уверенное использование офисных программ и специализированного ПО;
 - работа с электронными таблицами (в том числе для экономических расчетов и анализа);
 - использование онлайн-платформ и цифровых сервисов;
 - базовые навыки работы с аналитическими инструментами и ИИ;
- социально-личностные компетенции, включающие:
 - умение работать в команде и принимать управленческие решения;
 - лидерские качества и ответственность за результат;
 - стрессоустойчивость и навыки делового общения;
 - ориентация на результат и качество выполняемой работы.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются предприятия различных отраслей экономики и сферы услуг.

Виды профессиональной деятельности выпускника включают:

- выполнение функций менеджера среднего и низового звена;
- деятельность в сфере управления персоналом;
- участие в процессах планирования, организации, контроля и анализа деятельности организации;
- выполнение функций консультанта по вопросам учета, сбыта, снабжения и администрирования.

Реализация образовательной программы по специальности 04130100 – «Менеджмент» (по отраслям и областям применения) осуществляется под руководством предметно-цикловой комиссии экономических дисциплин, возглавляемой председателем ПЦК Масаловой О.Ю.

2. Цель, задачи ПЦК экономических дисциплин

В соответствии с миссией колледжа приоритетными направлениями развития ПЦК экономических дисциплин являются:

- модернизация системы технического и профессионального образования на основе внедрения трехязычного, модульного, дуального и кредитного обучения, а также развитие инновационных процессов в образовательной среде колледжа;
- подготовка конкурентоспособных и высококвалифицированных специалистов, соответствующих требованиям современного рынка труда;
- разработка и внедрение современных образовательных практик, включая дистанционные и цифровые технологии обучения;
- обеспечение доступного, качественного и непрерывного образования с учетом потребностей личности, общества и экономики региона;
- цифровизация образовательного процесса, включая использование ИКТ и элементов искусственного интеллекта;
- развитие языковых компетенций обучающихся, в том числе повышение уровня владения английским языком;

- обеспечение принципов доступности и инклюзивности образования;
- развитие движения WorldSkills в колледже и участие обучающихся в конкурсах профессионального мастерства различного уровня.

Цель деятельности ПЦК. Целью деятельности ПЦК экономических дисциплин является формирование конкурентоспособного специалиста через применение технологий критического мышления, практико-ориентированного обучения и современных образовательных подходов в преподавании специальных дисциплин.

Методическая тема ПЦК. Методическая тема ПЦК: «Повышение уровня качества подготовки специалистов на основе включения регионального компонента и краеведения».

Основные направления учебно-методической работы. Учебно-методическая работа ПЦК экономических дисциплин осуществляется в соответствии с планом колледжа и планом ПЦК и включает следующие направления:

- повышение качества преподавания дисциплин;
- разработка и внедрение учебно-методической продукции;
- повышение квалификации педагогических работников;
- профориентационная работа и взаимодействие с потенциальными абитуриентами и работодателями.

3. Преподавание и обучение

3.1 Рабочие учебные планы, рабочие учебные программы

В Балхашском гуманитарно-техническом колледже имени А. Мусина образовательный процесс организован в соответствии с Законом Республики Казахстан «Об образовании» и иными нормативно-правовыми актами в сфере технического и профессионального образования.

Планирование и организация образовательной деятельности по специальности 04130100 – «Менеджмент» (по отраслям и областям применения) осуществляется на основе учебных планов и программ.

Рабочие учебные программы технического и профессионального, послесреднего образования (РУПР ТиПО) разработаны на основе:

- типовых учебных планов и типовых учебных программ, утвержденных приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 6 января 2023 года № 1 «Об утверждении типовых учебных программ цикла или модуля общеобразовательных дисциплин для организаций технического и профессионального образования»;
- профессиональных стандартов, разработанных Национальной палатой предпринимателей Республики Казахстан «Атамекен», в том числе:
 1. «Кешенді әкімшілік-басқару қызметі» (приказ № 125 от 07.08.2023);
 2. «Брендті басқару» (приложение № 92 к приказу № 263 от 26.12.2019);
 3. «Пошта немесе интернет желісі арқылы тауарларға тапсырыс беру арқылы бөлшек сауда» (приложение № 9 к приказу № 266 от 27.12.2019);
 4. «Әлеуметтік желілер менеджменті (SMM)» (приложение № 88 к приказу № 263 от 26.12.2019);
 5. «Кадрлық әкімшілендіру» (приложение № 8 к приказу № 255 от 18.12.2019);

6. «Қызметкерлерді іздеу және іріктеу» (приложение № 14 к приказу № 255 от 18.12.2019);
7. «Қаржылық менеджмент» (приложение № 94 к приказу № 263 от 26.12.2019);
8. «Жобаларды басқару» (приложение № 93 к приказу № 263 от 26.12.2019).

2025-2026 учебный год

Обучение по специальности осуществляется по модульно-кредитной системе, представляющей собой модель организации учебного процесса, основанную на интеграции модульных технологий обучения и кредитной системы оценки учебных достижений обучающихся.

К обязательным общеобразовательным дисциплинам, независимо от профиля обучения, относятся:

- «Русский язык» и «Русская литература» (для групп с русским языком обучения);
- «Казахский язык и литература» (для групп с неказахским языком обучения);
- «Иностранный язык»;
- «Математика»;
- «Информатика»;
- «История Казахстана»;
- «Физическая культура»;
- «Начальная военная и технологическая подготовка»;
- «Глобальные компетенции».

Наряду с обязательными дисциплинами предусмотрен выбор обучающимися профилирующих дисциплин углубленного и стандартного уровней обучения. К дисциплинам углубленного уровня общественно-гуманитарного профиля относятся «Всемирная история» и «География».

С 2024 года в образовательные программы введены дополнительные дисциплины: «Графика и проектирование» (Графика мен жобалау) и «Глобальные компетенции» (Жаһандық құзыреттер).

Содержание общеобразовательных дисциплин определяется типовыми учебными программами.

Физическое воспитание осуществляется в рамках учебного процесса. Занятия по дисциплине «Физическая культура» являются обязательными и проводятся из расчета 4 часа в неделю в период теоретического обучения. Дополнительные часы реализуются через факультативные занятия (спортивные секции).

Занятия по дисциплине «Начальная военная и технологическая подготовка» проводятся совместно с юношами и девушками. При этом девушки не привлекаются к практическим занятиям по разделу «Основы военного дела». По завершении курса проводятся учебно-полевые (лагерные) сборы, в рамках которых девушки проходят медико-санитарную подготовку под руководством медицинского работника.

Содержание интегрированной образовательной программы «Основы безопасности жизнедеятельности» реализуется в рамках дисциплины «Начальная военная и технологическая подготовка».

Организация образовательного процесса, в том числе деление учебных групп на подгруппы, осуществляется в соответствии с Типовыми правилами деятельности

организаций образования, утвержденными приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 31 августа 2022 года № 385.

При проведении занятий по отдельным дисциплинам (языки, иностранный язык, информатика, физическая культура), а также лабораторных и практических занятий, учебные группы делятся на подгруппы численностью не более 15 человек.

Требования к уровню подготовки обучающихся предусматривают формирование интегрированных базовых и профессиональных компетенций в рамках модульной структуры образовательной программы.

Срок освоения образовательной программы по специальности при очной форме обучения для набора 2024 года составляет 2 года 10 месяцев по квалификации 4S04130101 – «Менеджер».

С сентября 2024 года введены обновленные наименования базовых модулей:

- «Общеобязательные модули (общегуманитарные и социально-экономические дисциплины)»;
- «Модуль общеобразовательных дисциплин».

Профессиональные компетенции определены в соответствии с профессиональными стандартами и реализуются на основе кредитно-модульной технологии обучения.

На основе профессиональных компетенций сформирован перечень профессиональных модулей по квалификации 4S04130101 – «Менеджер». Профессиональные модули отражают содержание трудовых функций и профессиональных задач и предусматривают прохождение производственного обучения, включая учебную и профессиональную практику на базе организаций социального партнерства.

Для набора 2024 года предусмотрены следующие профессиональные модули:

- КМ 1. Ұйым қызметкерлерінің еңбек міндеттерін орындауы үшін тиімді іскерлік органы ұйымдастыру;
- КМ 2. Тауардың сипаттамаларына, өткізу нарықтарына, тұтынушыларға қатысты деректерді жинау;
- КМ 3. Қызмет көрсету сценарийлері мен белгіленген сапа стандарттарына сәйкес клиенттерге ақпараттық-анықтамалық қолдау көрсету;
- КМ 4. Персоналды іздеу және іріктеу саясатын, процестері мен рәсімдерін әзірлеуге қатысу;
- КМ 5. Шағын (орта) фирманың қаржы ресурстарын тиімді басқаруды қамтамасыз ету.

Вопросы экологической и промышленной безопасности в образовательной программе реализуются с учетом особенностей набора обучающихся: для набора 2024 года — в форме факультативных занятий.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения направлены на комплексную проверку уровня сформированности как профессиональных, так и общих компетенций обучающихся, обеспечивая развитие их практических умений и навыков.

Профессиональная практика для набора 2024 года предусмотрена в рамках следующих результатов обучения:

- ОН 4.2. Қызметкерлерді іздеу, таңдау және іріктеу – 84 часа;
- ОН 4.3. Еңбек процестеріне талдау жүргізуге қатысу – 180 часов;

- ОН 5.3. Ұйымның қаржы-шаруашылық қызметіне талдау жүргізуге қатысу – 96 часов.

Профессиональная (производственная) практика проводится в 6 семестре на базе предприятий и организаций, являющихся социальными партнерами колледжа.

Общая продолжительность профессиональной практики составляет 360 часов, что обеспечивает формирование и закрепление профессиональных компетенций обучающихся в условиях реальной производственной среды.

Курсовые работы являются одним из видов учебной деятельности и выполняются в пределах учебного времени, предусмотренного образовательной программой. Курсовые работы для набора 2024 года предусмотрены в рамках КМ 4 «Персоналды іздеу және іріктеу саясатын, процестері мен рәсімдерін әзірлеуге қатысу» и составляют 1 кредит (24 часа).

Выполнение курсовых работ осуществляется в рамках следующих дисциплин:

- «Кәсіпорын (сала) экономикасы» — 5 семестр (24 часа);
- «Ұйым менеджменті» — 6 семестр (28 часов).

В условиях кредитной технологии обучения возрастает роль самостоятельной работы студентов как ключевого фактора, способствующего развитию навыков самообразования, саморазвития и критического мышления.

Для набора 2024 года в рабочем учебном плане предусмотрены:

- самостоятельная работа студента (СРС);
- самостоятельная работа студента с педагогом (СРСП).

Формы контроля результатов обучения включают:

- письменный экзамен;
- выполнение индивидуальных и групповых проектов;
- подготовку рефератов (докладов);
- написание эссе;
- разработку и защиту презентаций и др.

В каждом модуле доля практико-ориентированного обучения составляет не менее 40% от общего объема учебного времени.

Структура образовательного процесса представлена в таблице 1.

Таблица 1.

Кәсіптік модульдер Для набора 2024 года	Жалпы сағаттар саны	Өндірістік оқыту/кәсіптік тәжірибе	%
КМ 1. Ұйым қызметкерлерінің еңбек міндеттерін орындауы үшін тиімді іскерлік ортаны ұйымдастыру	360	144	40,0
КМ 2. Нарықта тауарларды (жұмыстарды, қызметтерді) жылжытуға және бедел мен іскерлік беделді қалыптастыруға жәрдемдесу	480	216	45,0
КМ 3. Жылжыту бағдарламаларында жұмыс істеу және әлеуметтік желілерде бейіндерді жүргізу	84	36	42,9
КМ 4. Еңбек қорларын басқаруға қатысу	840	360	42,9

КМ 5. Ұйымның қаржы қорларын басқаруға қатысу	444	180	40,5
---	-----	-----	------

Контроль. По всем модулям предусматривается проведение промежуточной аттестации, основными формами которой являются: контрольная работа, зачет, экзамен.

В соответствии с решением Методического совета колледжа протокол №2 от 22 октября 2024 года, текущие экзамены проводятся, как в тестовом, так и устном формате.

Контрольные работы и зачеты проводятся за счет времени, отведенного на изучение данной дисциплины; экзамены - в сроки, отведенные на промежуточную аттестацию.

Объем учебного времени, определенного на проведение консультаций и факультативных занятий, используется колледжем с учетом специфики, профессиональной направленности, сложности изучаемых дисциплин с целью углубленного овладения знаниями, умениями и практическими навыками.

На факультативы выделено четыре часа из расчета в неделю на период теоретического обучения для набора 2024 года:

- на 1 курсе 144 часов;
- на 2 курсе 112 часов;
- на 3 курсе 96 часов.

Всего на факультативы отведено 352 часа на 88 недель теоретического обучения.

С целью углубленного овладения знаниями, умениями и практическими навыками, были предусмотрены следующие факультатив (см. таблицу 2):

Таблица 2. Факультативы

Набор 2024 года
Экология және өнеркәсіптік қауіпсіздік
Қаржылық есептілікті талдау
Банк ісі
Спортивные секции
ІТ-ақпараттық технологиялар
Кадрлық менеджмент
Құжаттық менеджмент
Менің денсаулығым
Қолданбалы дене тәрбиесі
Оқу-зерттеу жұмысы
Жобалау қызметінің негіздері

В рабочем учебном плане на проведение консультаций предусмотрено: для набора 2024 года:

- на 1 курсе — 96 часов;
- на 2 курсе — 96 часов;
- на 3 курсе — 96 часов.

Форма завершения обучения. Формой итоговой аттестации обучающихся по квалификации 4S04130101 – «Менеджер» являются государственные экзамены по профессиональным модулям, проводимые в устной форме.

Для набора 2024 года итоговая аттестация предусмотрена по следующим модулям:

- КМ 4. Еңбек қорларын басқаруға қатысу;
- КМ 5. Ұйымның қаржы қорларын басқаруға қатысу.

3.2 Учебно-методическая работа

График учебного процесса разработан в соответствии с требованиями Государственного общеобязательного стандарта образования и утверждён директором колледжа.

Образовательная программа включает паспорт, рабочий учебный план и рабочие учебные программы. Паспорта образовательных программ размещены на портале Реестра образовательных программ.

Планирование учебно-воспитательной работы осуществляется на основе ГОСО и соответствует требованиям к максимальному объёму учебной нагрузки обучающихся, а также Концепции «Единой программы воспитания».

Объём обязательной учебной нагрузки составляет 36 часов в неделю, максимальная нагрузка — не более 54 часов в неделю.

Годовой объём учебного времени составляет 1440 часов (60 кредитов), при этом 1 кредит равен 24 академическим часам, а 1 академический час — 45 минутам.

Продолжительность учебного года — до 40 недель, включая праздничные дни. Учебный год делится на два семестра. Каникулярное время составляет 11 недель, в том числе не менее 2 недель зимой.

Учебные занятия организуются в одну смену.

Продолжительность академического часа составляет 45 минут, одного парного занятия — 90 минут. Учебная нагрузка в день составляет:

- для 1 курса — до 6 академических часов;
- для 2–4 курсов — до 8 академических часов (без учета факультативов).

Перемены между занятиями составляют 10 минут, после второй пары предусмотрен перерыв продолжительностью 40 минут для организации питания обучающихся.

Факультативные занятия предусмотрены в объёме до 4 часов в неделю на учебную группу. Консультации планируются в объёме до 100 часов в год на группу и проводятся по дисциплинам, предусматривающим экзамены и курсовые работы.

Объём времени на итоговую аттестацию составляет не более 2 недель.

Особенности организации учебного процесса

Учебные занятия проводятся в различных формах: лекции, практические и лабораторные занятия, семинары, контрольные и самостоятельные работы, консультации, факультативные занятия, курсовые проекты и практика.

Занятия по дисциплине «Начальная военная и технологическая подготовка» проводятся совместно с юношами и девушками, при этом девушки не привлекаются к практическим занятиям по разделу «Основы военного дела».

С целью удовлетворения потребности обучающихся в двигательной активности предусмотрено проведение 4 часов физической культуры в неделю.

В случае отсутствия преподавателя (болезнь, командировка и др.) производится замена занятий с обязательной фиксацией в установленном порядке.

Учебно-методическое обеспечение

Учебно-методическая работа ПЦК экономических дисциплин осуществляется на

основе:

- типовых учебных планов и программ;
- рабочих учебных планов и программ;
- календарно-тематических планов;
- поурочных планов.

Рабочие учебные планы разрабатываются на основе типовых, рассматриваются на заседаниях ПЦК, согласуются с социальными партнерами, утверждаются методическим советом и директором колледжа.

Рабочий учебный план определяет:

- график учебного процесса;
- перечень дисциплин и модулей;
- распределение часов по семестрам;
- формы контроля;
- сроки выполнения курсовых работ;
- организацию практики.

Рабочие учебные программы включают пояснительную записку, результаты обучения, содержание дисциплины и формы контроля.

Календарно-тематические планы составляются с учетом распределения теоретических и практических занятий, а также включают материалы промежуточного и итогового контроля.

Расписание занятий формируется в соответствии с учебными планами и педагогической нагрузкой, является стабильным и обеспечивает выполнение учебной программы в полном объеме.

Каждым преподавателем разрабатывается учебно-методический комплекс дисциплины (УМК), включающий учебные и методические материалы.

Дополнительная деятельность ПЦК. В рамках деятельности ПЦК экономических дисциплин проводятся методические мероприятия: триады, методические дни, предметные недели, направленные на повышение качества обучения и интереса студентов к специальности.

Информация о повышении квалификации преподавателей ПЦК экономических дисциплин, публикационной активности, участии студентов в конкурсах и конференциях, а также проведении открытых занятий представлена в таблицах.

Таблица 3.

№	Ф.И.О. преподавателя	Дата прохождения	Уровень		Название курсов	Место прохождения
1	Масалова Оксана Юрьевна	09 апреля 2026 год	Сертификат Регистрационный номер №1151 Дата выдачи: «09» 04 2026 года		ИННОВАЦИОННЫЕ МЕТОДЫ В ПРЕПОДАВАНИИ ЭКОНОМИЧЕСКИХ ДИСЦИПЛИН в объеме 72 академических часов	Институт переподготовки и повышения квалификации - БЛПМ
2	Масалова Оксана Юрьевна	04 сентября 2025 год	Сертификат Регистрационный номер		ПЕДАГОГ В ЦИФРОВОЙ ЭПОХЕ: ИСКУССТВЕННЫЙ	Центр педагогического мастерства «EDU

			№000649 Дата выдачи: «04» 09 2025 года		ИНТЕЛЛЕКТ И СОВРЕМЕННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ в объеме 80 академических часов	MASTER»
3	Масалова Оксана Юрьевна	26 февраля 2026 год	Сертификат Регистрацио нный номер №101115 Дата выдачи: «26» 02 2026 года		ЭФФЕКТИВНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГА: ОТ НОРМАТИВНЫХ ТРЕБОВАНИЙ К ПРАКТИЧЕСКОМУ УСПЕХУ в объеме 80 академических часов	Центр педагогического мастерства «EDU MASTER»
4	Калкеева К.Н.	с 10 по 24 ноября 2025 года	Сертификат Регистрацио нный номер №17542 Дата выдачи: «24» 11.2025 года		ТЕХНОЛОГИЯЛАР МЕН ОҚУ ҮНДЕРІСІНІҢ ЦИФРЛЫК ТРАНСФОРМАЦИЯСЫ в объеме 80 академических часов	Центр повышения профессиональной квалификации педагогов ТОО DARYN USTAZ
5	Масалова Оксана Юрьевна	01.-10 июня 2026 года	Сертификат Регистрацио нный номер Дата выдачи: 10. 06.2026г		«Современные подходы к подготовке специалистов в области экономики, бизнеса и управления: практико- ориентированное обучение в системе ТиППО» в объеме 80 академических часов	Центр педагогического мастерства «EDU MASTER»
6	Калкеева К.Н.	01.-10 июня 2026 года	Сертификат Регистрацио нный номер Дата выдачи: 10. 06.2026г		«Экономика, бизнес және басқару саласындағы мамандарды даярлаудың заманауи тәсілдері: техникалық және кәсіптік білім беру жүйесіндегі практикалық-бағдарланған оқыту» в объеме 80 академических часов	Центр педагогического мастерства «EDU MASTER»

Публикации преподавателей на сайтах разного уровня

Таблица 4. Публикации преподавателей на сайтах разного уровня

№	ФИО	Уровень	Публикации	Примечание
1	Масалова О.Ю.	Колледжный	Instagram-страница колледжа	Более 25 публикаций
2	Калкеева К.Н..	Колледжный	Instagram-страница колледжа	Более 100 публикаций

3	Масалова О.Ю., Калкеев К.Н.	Областной	Областной. Учебно-методический центр развития образования. Карагандинской области. Педагогический журнал «Заманауи Білім» от 30 июня 2026г.	Совместная статья «УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА КАК ИНСТРУМЕНТ РАЗВИТИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ В ПРОЦЕССЕ ИЗУЧЕНИЯ ЭКОНОМИКИ ОТРАСЛИ»
---	-----------------------------	-----------	---	---

Преподаватели Масалова О.Ю. и Калкеева К.Н., в октябре 2025 года, выступили на Республиканской научно-практической конференции ««Развитие и модернизация системы подготовки рабочих профессий: вызовы, возможности и инновационные подходы в сфере профессионального образования»», по итогам конференции получили сертификаты участников Масалова О.Ю. №014/2025 и Калкеева К.Н. №009/2025. Преподаватели ПЦК приняли активное участие в областных мероприятиях в рамках недели финансовой грамотности.

1. Преподаватели Масалова О.Ю. и Калкеева К.Н. подготовили проекты со студентами гр. МТ-24-9 Каратаевой Нургуль и Кудайбергеновой Аделей и приняли участие в областной ярмарке «От студенческого хобби до успешного бизнеса» и заслуженно получили Диплом ОЭБ №01522

5. Сведения об открытых уроках

Таблица 5.

№	Ф.И.О. преподавателя	Дисциплина	Тема урока	группа	дата проведения открытого урока	название метода, использованного на уроке
1	Калкеева К.Н.	БМ 3. Дисциплина Основы экономики	«Бәсекелестік және монополия»	МТ-24-9	10 ноября 2025 года	Методика организации ролевых игр, эффективное сочетание профессионального интереса обучающихся к теме урока и современных методов профессиональной подготовки с духом персонального соперничества

В течение 2025–2026 учебного года в группе МТ-24-9 (куратор — Акшукеева А.К.) проведена следующая воспитательная работа:

1.Группа МТ-24-9 приняла участие в мероприятии под названием «Жастар керуені–2025», организованном Молодёжным ресурсным центром города Балхаш, приняла участие студентка группы МТ-24-9 Токен Нурсая.

2. В рамках концепции празднования профессионального праздника «2 октября — День работников технического и профессионального, послесреднего образования Республики Казахстан» студенты группы МТ-24-9 приняли участие в торжественном мероприятии, посвящённом Дню ТиПО, организованном для преподавателей Балхашского гуманитарно-технического колледжа имени А. Мусина.

3. 23 октября 2025 года в рамках празднования Дня Республики в Балхашском городском историко-краеведческом музее прошло мероприятие «Наследие предков — народное достояние» с участием студентов и ветеранов. Картаева Нургуль Тураровна, Кудайбергенова Аделия Ернаткызы, Кайраткызы Дана и преподаватель истории Турсынбаева Гулназия Жумасейтовна заняли II место.

4. 13 ноября состоялся круглый стол на тему «Тенге — символ независимости».

5.В рамках проекта «Читающая нация» студенты группы МТ-24-9 обсудили роман-эпопею Мухтара Ауэзова «Путь Абая».

6.10.11.2025 года в группе МТ-24-9 прошёл открытый урок по дисциплине «Основы экономической теории» на тему «Конкуренция и монополия». Преподаватель: Калкеева К.Н.

7.3 декабря 2025 года в группе прошёл классный час на тему «Час добропорядочности».

8.Студенты группы подготовили поздравительное видео, посвящённое празднику «День независимости».

9.24 октября в городе Балхаш в рамках проекта «Жастар керуені», приуроченного ко Дню Республики, состоялся семинар-тренинг «Цель. Образование. Будущее», организованный Молодёжным ресурсным центром. В нём приняли участие студенты группы МТ-24-9 и психолог колледжа Шорина Ботагоз Жаксылыковна.

10. Преподаватели ПЦК экономических дисциплин Балхашского гуманитарно-технического колледжа имени А. Мусина Калкеева К.Н. и Масалова О.Ю. подготовили студенток Картаеву Нургуль и Кудайбергенову Аделию для участия в VIII областной ярмарке готовых изделий «От студенческого хобби до успешного бизнеса», которая состоялась 14 ноября 2025 года в городе Караганде.

11. В Карагандинской области прошла встреча в рамках проекта «Кітап оқитын ұлт» («Читающая нация»). Встреча состоялась 12 декабря на платформе ZOOM при участии ответственного специалиста по области Баймагамбетовой Турсын Муқановны. Студенты группы МТ-24-9 Балхашского гуманитарно-технического колледжа имени Алихана Мусина обменялись мнениями о романе-эпопее Мухтара Ауэзова «Путь Абая». Мероприятие прошло в рамках проекта «Нация, читающая книги».

12. Прошла встреча молодежи с судьей города Балхаш. Встреча прошла в центре «Jas Space» в рамках проекта «Заң мен тәртіп» (Закон и порядок). Судья городского суда Жандильдина Айнура Хайратовна рассказала студентам колледжа об «Одном дне из жизни судьи». Мероприятие было направлено на профилактику правонарушений среди молодежи и повышение правовой грамотности.

13. 27 января 2026 года в Балхашском гуманитарно-техническом колледже состоялась образовательная встреча на тему «Здоровье — это инвестиция». Главная цель мероприятия — помочь студентам понять важность поддержания здоровья,

пропагандировать здоровый образ жизни и научить их брать на себя ответственность за свое личное благополучие.

14. 27 января специалисты Балхашского центра занятости провели встречу со студентами Балхашского гуманитарно-технического колледжа.

15. 2 февраля 2026 года в Балхашском гуманитарно-техническом колледже состоялась церемония открытия недели правовой грамотности на тему «Закон и порядок».

16.3 февраля 2026 года в Балхашском гуманитарно-техническом колледже был снят видеоролик на тему «Мы против коррупции» в рамках недели правовой грамотности на тему «Закон и порядок». Этот видеоматериал был подготовлен для поддержки кампании «Чистая сессия» и продвижения принципов честности в образовании. Главная цель видеоролика заключалась в том, чтобы научить студентов честности, справедливости и ответственности, а также сформировать у них антикоррупционное отношение. Видеоролик отражал вред, который коррупция наносит обществу, важность честного труда и необходимость справедливой оценки в образовании. Студенты активно участвовали в этой инициативе и творчески выражали свои мысли. Видеоролик призвал молодежь занять общую позицию «пусть все будут честны» и стал ярким примером поддержки принципов «Честной сессии». Ответственный преподаватель: Калкеева К.Н.

17.3 февраля 2026 года в рамках недели правовой грамотности на тему «Закон и порядок» был снят образовательный видеоролик с участием студентов Балхашского гуманитарно-технического колледжа на тему борьбы с коррупцией. Видео было подготовлено под лозунгом «Мы против коррупции» и в поддержку кампании «Чистая сессия». В видеоматериале были показаны конкретные примеры негативных действий, направленных на решение проблем путем подкупа.

18. 6 февраля 2026 года в Балхашском гуманитарно-техническом колледже в рамках Недели правовой грамотности на тему «Закон и порядок» были организованы важные мероприятия.

19. Студенты группы МТ-24-9 приняли участие в Неделе трёхязычия, 4 февраля был организован VIII областной конкурс «The World of Languages». В конкурсе приняла участие студентка группы МТ-24-9 Гасимкулова Адия.

20. 13 февраля 2026 года в рамках принципа «Закон и порядок» в Балхашском гуманитарно-техническом колледже состоялась содержательная дискуссия на тему «Вы и закон».

21.2 марта 2026 года в Балхашском гуманитарно-техническом колледже состоялось праздничное мероприятие, организованное группой МТ-24-9, по случаю Дня благодарения.

22. 4 марта 2026 года в Балхашском гуманитарно-техническом колледже было организовано благотворительное мероприятие под названием «Уважение начинается с милосердия». 4 марта 2026 года в Балхашском гуманитарно-техническом колледже состоялась встреча с участием сотрудников, преподавателей и студентов колледжа.

23.12 марта 2026 года на платформе Zoom состоялась онлайн-встреча, организованная Департаментом образования Карагандинской области.

24.13 марта 2026 года в рамках масштабного проекта «Экономь воду, спасай будущее» прошел открытый урок по водосбережению (в формате ZOOM) для студентов

вузов. В уроке приняли участие студенты Балхашского гуманитарно-технического колледжа.

25.19 марта 2026 года в Балхашском гуманитарно-техническом колледже по случаю Великого Дня нации – Наурыза – было организовано и проведено масштабное праздничное мероприятие под названием «Қош келдің, Әз-Наурыз!» группа МТ-24-9

26.20 марта 2026 года в рамках реализации Комплексной образовательной программы, в рамках Десятилетия Наурызнамы, в Балхашском гуманитарно-техническом колледже по случаю Наурызнамы был организован «Баурсак-вечеринка». Ученики группы МТ-24-9 испекли баурсак и шелпек.

27.3 апреля 2026 года в Балхашском гуманитарно-техническом колледже состоялся образовательный тренинг на тему «Мир права: защита себя и других». Тренинг вела психолог колледжа Шорина Ботагоз Жаксылыковна. Участие приняли студенты группы МТ-24-9.

28.6 апреля 2026 года в Балхашском гуманитарно-техническом колледже состоялась содержательная встреча со студентами на тему «Закон и порядок».

29.10 апреля 2026 года в 11:00 на платформе ZOOM была организована важная телеконференция. Охваченные темы: Риск тайного распространения наркотиков («закладки»).

30. В 2026 году в городе состоялся 65-й легкоатлетический эстафетный забег «Рух Намыс Жигер», посвященный Дню защитника Отечества Республики Казахстан. В эстафете приняли участие студенты колледжа.

31.6 мая 2026 года в Балхашском гуманитарно-техническом колледже был организован праздничный концерт, приуроченный к 7 мая — Дню защитника Отечества. В ходе торжественного вечера мужское сообщество колледжа было удостоено почестей, и были выражены праздничные поздравления.

32.5 мая 2026 г. в Балхашском гуманитарно-техническом колледже состоялся «День открытых дверей», который был организован на высоком уровне. В мероприятии приняли участие учащиеся общеобразовательных школ города Балхаш, получившие возможность ближе познакомиться с жизнью Колледжа и образовательным процессом.

33.30 апреля 2026 года в Балхашском гуманитарно-техническом колледже 1 мая — в День единства народов Казахстана — состоялось праздничное мероприятие под названием «Единый Казахстан!». Главная цель мероприятия заключалась в укреплении дружбы, солидарности и единства среди студентов, а также в популяризации культуры и традиций нашей многонациональной страны. В ходе праздничной программы студенты колледжа продемонстрировали свои таланты, исполняя песни, танцуя и читая стихи. Студенты из групп МЕТ-24-9 и МТ-24-9, ответственные за это мероприятие, проявили большую активность и показали высокий уровень мастерства.

34. «Честный гражданин и искусственный интеллект». Состоялась церемония закрытия Недели цифровой грамотности. Были подведены итоги мероприятий, проведенных в течение недели, а ученики, проявившие активность и принявшие участие в мероприятиях, были награждены благодарственными письмами.

35. 24 апреля 2026 года студенты группы МТ-24-9 Балхашского гуманитарно-технического колледжа совершили полевою поездку в Балхашское областное отделение АО «Банк «Халык» Казахстана» в рамках практического обучения.

36.16.04.26 года в Балхашском гуманитарно-техническом колледже им.А.Мусина проведены военно-патриотические соревнования среди студентов 1 курса колледжа,

посвящённые Дню мужества. Соревнования прошли на должном уровне. Были приглашены заместитель начальника РГУ ООДО г.Балхаш майор Каленов Б.М. По итогам соревнования студенты были награждены: в дисциплине «Неполная разборка и сборка АК-74» призовые места заняли Болат Амина и Токен Нурсая.

3.3 Контингент обучающихся

Численный состав контингента обучающихся в разрезе специальностей и курсов за 2025–2026 учебный год.

Контингент обучающихся по группе МТ-24-9 составляет 19 студентов.

Обучение студентов набора 2024 года осуществляется на государственном языке.

Прием в колледж осуществляется на основе государственного образовательного заказа и на платной основе в соответствии с Типовыми правилами приема на обучение в организации технического и профессионального образования, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 18 октября 2018 года № 578 (с изменениями и дополнениями от 4 июня 2021 года № 276).

Со всеми студентами, обучающимися на платной основе, заключены индивидуальные договоры на оказание образовательных услуг.

Численность контингента обучающихся соответствует санитарно-эпидемиологическим требованиям к учебной площади на одного обучающегося. Наполняемость учебных групп соответствует требованиям Государственного общеобязательного стандарта образования Республики Казахстан (ГОСО РК) по соответствующим специальностям.

Выпуск по данной специальности в 2025–2026 учебном году не предусмотрен.

Приказы по движению контингента обучающихся регистрируются в Книге регистрации приказов по контингенту обучающихся, форма которой утверждена приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 6 апреля 2020 года № 130 «Об утверждении перечня документов, обязательных для ведения педагогами организаций технического и профессионального и послесреднего образования, и их форм».

Согласно графику учебного процесса, учебный год завершается 30 июня. На основании приказа директора колледжа студенты 1–2 курсов переводятся на следующий курс обучения, а студенты выпускных курсов (3–4 курсы) отчисляются в связи с завершением обучения, сдачей государственных экзаменов и защитой дипломных проектов (работ).

В колледже разработаны и утверждены внутренние правила приема в КГКП «Балхашский гуманитарно-технический колледж имени А. Мусина», в соответствии с которыми осуществляется организация вступительной кампании и зачисление абитуриентов в контингент обучающихся.

3.4 Факультативные занятия, консультации, спортивные секции

В соответствии с Государственным общеобязательным стандартом технического и профессионального образования, утвержденным приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604, факультативные

дисциплины и (или) модули предусматриваются в период теоретического обучения в объеме не более 4 часов в неделю на одну учебную группу.

Консультации для обучающихся организуются в объеме не более 100 часов на учебную группу в течение каждого учебного года. Консультационные часы планируются по дисциплинам и модулям, предусматривающим проведение промежуточной и итоговой аттестации в форме экзаменов, а также выполнение курсовых работ (проектов).

С целью углубления содержания образования, повышения познавательной активности, развития разносторонних интересов и способностей студентов в колледже организовано проведение факультативных занятий. Они, являясь обязательным компонентом учебного плана, обеспечивают углубление и расширение содержания образования, способствуют формированию профессиональных компетенций, развитию аналитического и критического мышления, а также индивидуализации обучения с учетом образовательных потребностей и интересов студентов.

Организация факультативных занятий направлена на повышение качества подготовки обучающихся, развитие их познавательной активности, самостоятельности и профессиональной мотивации, что в целом способствует подготовке конкурентоспособных специалистов, востребованных на рынке труда.

3.5 Осуществление и прохождение производственного обучения и профессиональной практики

В соответствии с учебным планом обучающиеся специальности проходят профессиональную практику. В марте 2025 года с социальными партнерами перезаключены договоры на проведение профессиональной практики.

Социальными партнерами колледжа являются: Балхашский региональный филиал № 389900 АО «Народный банк Казахстана», Управление государственных доходов по городу Балхаш, АО «Отбасы банк» (г. Балхаш), АО «Банк ЦентрКредит».

Организация и проведение профессиональной практики в колледже осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми актами Республики Казахстан:

- Законом Республики Казахстан «Об образовании»;
- Трудовым кодексом Республики Казахстан;
- Государственным общеобязательным стандартом технического и профессионального, послесреднего образования (приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604, с изменениями и дополнениями; приказ от 23 июля 2021 года № 362);
- Типовыми учебными планами и программами технического и профессионального образования (приказ МОН РК от 31 октября 2017 года № 553);
- Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 29 января 2016 года № 107 «Об утверждении Правил организации и проведения профессиональной практики и правил определения организаций в качестве баз практики для организаций ТиПО»;
- Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 28 января 2016 года № 93 «Об утверждении форм типового договора оказания образовательных услуг и типового договора на проведение профессиональной практики».

В соответствии с учебным планом студенты специальности 04130100 «Менеджмент (по отраслям и областям применения)» проходят следующие виды практики: ознакомительную, учебную и профессиональную.

Ознакомительная практика направлена на формирование первичного представления о будущей профессиональной деятельности: студенты знакомятся с направлениями, функциями и задачами работы по специальности, а также с учебно-материальной базой колледжа.

Учебная практика обеспечивает закрепление теоретических знаний и формирование базовых профессиональных умений. В рамках практики студенты отрабатывают практические навыки по темам учебного плана с использованием разработанных преподавателями методических и практических материалов.

Профессиональная практика имеет ключевое значение в системе подготовки специалистов, так как обеспечивает интеграцию теоретических знаний с реальной профессиональной деятельностью. В процессе ее прохождения студенты приобретают практический опыт, профессиональные компетенции, навыки работы в коллективе и адаптации к условиям производственной среды.

Руководители практики от колледжа осуществляют организационно-методическое сопровождение: заключают договоры с базами практики, разрабатывают календарно-тематические планы и графики прохождения практики, контролируют ее ход, проводят индивидуальные консультации со студентами. Перед началом практики проводится установочная конференция и инструктаж по технике безопасности.

В ходе установочной конференции рассматриваются цели и задачи практики, содержание и структура тематического плана, сроки прохождения, требования к отчетной документации.

По завершении практики студенты представляют отчеты и дневники практики. Результаты прохождения практики обсуждаются на заседаниях предметно-цикловых комиссий с проведением анализа ее эффективности и качества. По итогам анализа принимаются управленческие решения, направленные на совершенствование организации практической подготовки.

Так как профессиональная практика проводится на 3 курсе, в этом учебном году она не предусмотрена.

Деятельность организации образования по содействию трудоустройства выпускников

Трудоустройство выпускников колледжа является одним из ключевых показателей эффективности деятельности педагогического коллектива и качества реализации образовательной программы.

Системное взаимодействие колледжа с социальными партнерами обеспечивает практико-ориентированную подготовку студентов и способствует формированию конкурентоспособных специалистов, востребованных на региональном рынке труда.

Основными критериями оценки эффективности сотрудничества с работодателями являются уровень удовлетворенности качеством подготовки выпускников, степень сформированности профессиональных компетенций, а также показатели их трудоустройства по полученной специальности.

В колледже выстроена целенаправленная система содействия трудоустройству выпускников. В течение учебного года проводится мониторинг рынка труда, анализ потребности работодателей и наличия вакансий по реализуемым специальностям.

На основе анализа заключаются договоры и соглашения с организациями – социальными партнерами, выступающими базами профессиональной практики. Практика рассматривается как ключевой механизм последующего трудоустройства: в процессе ее прохождения студенты демонстрируют уровень профессиональной подготовки и адаптацию к условиям реальной трудовой деятельности.

Традиционно в мае проводится распределение выпускников, в ходе которого учитываются заявки работодателей, результаты прохождения профессиональной практики, а также индивидуальные профессиональные предпочтения выпускников. Значительная часть студентов получает предложения о трудоустройстве от организаций, в которых они проходили практику, что свидетельствует о соответствии уровня их подготовки требованиям работодателей.

Таким образом, система взаимодействия колледжа с социальными партнерами и организация практической подготовки обеспечивают устойчивую положительную динамику трудоустройства выпускников и подтверждают эффективность реализуемых образовательных программ.

Особое внимание уделяется формированию устойчивых связей с организациями региона, что позволяет обеспечить преемственность между этапами практического обучения и последующего трудоустройства. Значительная часть выпускников получает предложения о работе от баз практики, что подтверждает соответствие уровня их подготовки требованиям работодателей.

Аналитические данные по трудоустройству выпускников представлены в таблице 6 и свидетельствуют о стабильной положительной динамике данного показателя.

Таблица 6.

Сведение по трудоустройству выпускников дневного отделения выпускников МТ-22-9

№	Наименование специальности	Кол-во выпускников		Трудоустроено всего				Занято всего										Подлежат трудоустройству	
				по специальности		не по специальности		продолжают обучение				в рядах ВС РК		в декрете по уходу за		выбились за пределы РК			
								в колледжах		в ВУЗах (дистанционно и очно)									
		всего	в т.ч. Г/З	всего	в т.ч. Г/З	всего	в т.ч. Г/З	всего	в т.ч. Г/З	всего	в т.ч. Г/З	всего	в т.ч. Г/З	всего	в т.ч. Г/З	всего	в т.ч. Г/З	всего	в т.ч. Г/З
1	«Менеджмент» (по отраслям и областям применения) МТ-22-9	25	20	20	20	5	0			15	15							0	0
	ВСЕГО	25	20	20	20	5	0			15	15							0	0
	ИТОГО	Общий - 100%, бюджет - 100%																	

3.6 Текущая, промежуточная, итоговая аттестация обучающихся

Текущий контроль успеваемости, промежуточная и итоговая аттестация обучающихся в КГКП «Балхашский гуманитарно-технический колледж имени А. Мусина» осуществляются в соответствии с нормативно-правовыми актами Республики Казахстан:

- Государственным общеобязательным стандартом технического и профессионального образования (приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604);
- приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 18 марта 2008 года № 125 «Об утверждении Типовых правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся для организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования»;
- инструктивно-методическими рекомендациями по организации учебного процесса в организациях технического и профессионального, послесреднего образования;
- методическими рекомендациями по организации учебного процесса в условиях ограничительных мер (приказ МОН РК от 13 августа 2020 года № 345);
- внутренними нормативными документами колледжа, утвержденными директором.

Результаты текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации фиксируются в аттестационных и семестровых ведомостях, а также в журналах теоретического обучения. По итогам аттестаций классные руководители проводят собрания в группах, анализируют результаты успеваемости, при необходимости информируют родителей обучающихся посредством уведомлений или индивидуальных бесед.

Система контроля качества обучения реализуется в соответствии с планом работы предметно-цикловых комиссий (ПЦК), утвержденным директором колледжа, и включает мониторинг успеваемости, анализ результатов аттестаций и организацию пересдач.

С целью повышения объективности и эффективности оценки знаний в колледже внедряются информационные технологии, предусматривающие использование компьютерного тестирования. Сформирована и систематически обновляется база тестовых заданий по дисциплинам как в электронном, так и в бумажном формате.

В соответствии с решением Методического совета колледжа (протокол № 2 от 22 октября 2024 года), наряду с тестированием применяется устная форма проведения текущего и промежуточного экзамена.

Экзаменационные билеты разрабатываются педагогами, ведущими дисциплины, рассматриваются на заседаниях ПЦК и утверждаются заместителем директора по учебной работе не позднее чем за месяц до начала экзаменационной сессии. Содержание билетов охватывает основные разделы

учебной программы, обеспечивая комплексную оценку знаний обучающихся. В 2025-2026 учебном году данный вид контроля отсутствует.

Текущий контроль успеваемости проводится в различных формах: контрольные работы, зачеты, тестирование, устные и письменные опросы. Уровень сложности заданий соответствует содержанию изученного материала и требованиям образовательной программы. Особое внимание уделяется индивидуальной работе со студентами, включая проведение консультаций и выдачу дополнительных заданий.

Промежуточная аттестация осуществляется в форме зачетов, экзаменов и итоговых контрольных работ. Экзаменационные материалы разрабатываются преподавателями, проходят рассмотрение на заседаниях ПЦК и утверждаются заместителем директора по учебной работе.

Итоговая аттестация является завершающим этапом подготовки специалистов и проводится в форме государственного комплексного экзамена по профессиональным модулям. Аттестация включает два этапа:

1 этап – ПМ 4 «Участие в управлении трудовыми ресурсами»;

2 этап – ПМ 5 «Участие в управлении финансовыми ресурсами организации».

Таким образом, система оценки учебных достижений обучающихся в колледже обеспечивает объективность, прозрачность и соответствие требованиям государственных образовательных стандартов, а также способствует повышению качества подготовки специалистов.

Результаты обучения определяются оценками балльно-рейтинговой буквенной системы, которые имеют прямо пропорциональное соотношение (Таблица 7).

Балльно-рейтинговая буквенная система оценки учебных достижений обучающихся с переводом в традиционную шкалу оценок

Таблица 7.

Оценка по буквенной системе	Цифровой эквивалент	Процентное содержание баллов	Оценка по традиционной системе
A	4,00	95-100	Отлично
A-	3,67	90-94	
B+	3,33	85-89	Хорошо
B	3,00	80-84	
B-	2,67	75-79	
C+	2,33	70-74	
C	2,00	65-69	Удовлетворительно
C-	1,67	60-64	
D+	1,33	55-59	
D	1,00	50-54	
F	0,00	0-49	Неудовлетворительно

В колледже разработаны и утверждены внутренние нормативные документы, регламентирующие проведение текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, в том числе «Правила организации и проведения тестирования», в соответствии с приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 18 марта 2008 года № 125 «Об утверждении Типовых правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся».

Указанные Правила устанавливают порядок проведения тестирования студентов КГКП «Балхашский гуманитарно-технический колледж имени А. Мусина» с использованием информационной системы «Электронная сессия».

Согласно Правилам организации и проведения тестирования и устного экзамена:

- к прохождению текущей и промежуточной аттестации (тестирование, устный экзамен) допускаются обучающиеся, освоившие образовательную программу соответствующего периода обучения;
- аттестация проводится на государственном или русском языке в зависимости от языка обучения;
- преподаватели дисциплин не позднее чем за один месяц до начала экзаменационной сессии размещают в системе «Электронная сессия» учебно-методические материалы (теоретический и практический блоки, тестовые задания, вопросы для подготовки к устному экзамену);
- обучающимся предоставляется доступ к материалам для самостоятельной подготовки и прохождения пробного тестирования;
- кураторы учебных групп обеспечивают обучающихся учетными данными (логинами и паролями) для работы в системе;
- заведующий учебной частью формирует и утверждает график проведения зачетно-экзаменационной сессии не позднее чем за две недели до ее начала.

Тестирование проводится на основе тестовых заданий, разработанных преподавателями в соответствии с государственными общеобязательными стандартами образования и внутренними требованиями колледжа к формированию базы тестовых заданий.

С целью обеспечения объективности оценивания и соблюдения единых требований база тестовых заданий подлежит предварительной проверке преподавателем-предметником не позднее чем за один день до проведения тестирования с фиксацией результатов проверки в установленном порядке.

Объем базы тестовых заданий формируется с учетом количества часов, предусмотренных учебным планом по дисциплине. Продолжительность тестирования составляет 60 минут.

Устная форма экзамена реализуется на основе экзаменационных билетов, включающих два теоретических вопроса и одно практическое задание. Общее количество билетов составляет 30.

Промежуточная аттестация по общеобразовательным дисциплинам для обучающихся набора 2024 года предусматривает проведение экзаменов по следующим предметам:

- казахский язык (тестирование);
- история Казахстана (устный экзамен);
- математика (тестирование);
- география (тестирование);
- русский язык и литература (тестирование).

В соответствии с требованиями Типовых правил преподаватели по завершении каждого академического периода (семестра) представляют заведующему отделением зачетные ведомости (по дисциплинам и/или модулям, не выносимым на экзамен) и экзаменационные ведомости (по дисциплинам и/или модулям, выносимым на экзамен).

На уровне предметно-цикловых комиссий осуществляется системный мониторинг результатов успеваемости обучающихся по итогам каждой экзаменационной сессии. По завершении сессии преподаватели готовят аналитические отчеты, отражающие показатели успеваемости и качества знаний студентов.

Внедрение цифровых инструментов оценки знаний, использование системы «Электронная сессия», а также регламентация процедур контроля обеспечивают объективность, прозрачность и сопоставимость результатов аттестации обучающихся. Применяемые подходы минимизируют субъективный фактор при оценивании, обеспечивают равные условия для всех студентов и позволяют оперативно осуществлять мониторинг образовательных результатов. Цифровизация процессов контроля способствует повышению качества управления образовательным процессом и принятию обоснованных управленческих решений на уровне колледжа.

Качество знаний и успеваемость по годам, курсам и семестрам

Таблица 8.

2024-2025 и 2025-2026 уч год за 2 года		
Семестр	Успеваемость %	Качество%
МТ-24-9 1 курс		
1 семестр	100	47
2 семестр	100	32
итого	100	40
МТ-24-9 2 курс		
Семестр	Успеваемость	Качество
3 семестр	100	50
4 семестр	100	45
итого	100	47

3.7. Условия для самореализации личности учащегося в различных сферах деятельности, работы клубов, кружков по интересам, спортивных секции, художественная самодеятельность

В колледже созданы благоприятные условия для формирования творческого микроклимата и развития интересов обучающихся. Организация внеучебной деятельности направлена на развитие личности студента, формирование его индивидуальной образовательной траектории, а также создание условий для самореализации и раскрытия потенциала.

Достижение творческих результатов обеспечивается через разнообразные формы и методы педагогического управления внеурочной деятельностью, ориентированные на развитие инициативности, самостоятельности и социальной активности обучающихся. Особое внимание уделяется формированию у студентов способности к осознанному выбору собственной стратегии и тактики профессионального и личностного развития.

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Республики Казахстан от 18 января 2021 года № 24 «Об утверждении Методических рекомендаций по организации работы Комитета по делам молодежи, военно-патриотического клуба «Жас Сарбаз», клубов по интересам в организациях технического и профессионального, послесреднего образования», в колледже функционируют клубы, кружки и секции различной направленности, обеспечивающие развитие творческих, интеллектуальных, спортивных и социальных компетенций обучающихся.

3.8. Библиотека

КГКП «Балхашский гуманитарно-технический колледж имени А. Мусина» располагает библиотекой, расположенной в учебном корпусе по адресу: ул. Караменде би, 17.

Общая площадь библиотеки составляет 136,8 кв. м. В структуру библиотеки входят абонемент (выдача литературы на дом) и читальный зал, оснащенный посадочными местами для работы с учебной и научной литературой.

Основной целью деятельности библиотеки является формирование у педагогов и обучающихся навыков рациональной работы с информацией: поиска, анализа и систематизации материалов, развитие информационной культуры, критического мышления и способности оперативно ориентироваться в современных информационных потоках.

В современных условиях библиотека выполняет функции информационно-образовательного центра, обеспечивая:

- информационную поддержку образовательного процесса;
- доступ к учебной, научной, справочной и художественной литературе;
- формирование устойчивого интереса к чтению как важнейшему элементу культурного и профессионального развития личности;

– внедрение библиотечных и информационных технологий в образовательную деятельность.

В рамках реализации республиканского проекта «Читающая нация» библиотекой колледжа проводится системная работа по популяризации чтения среди обучающихся и педагогов.

Библиотечный фонд является универсальным и включает учебную, учебно-методическую, научную, справочно-библиографическую и художественную литературу, а также периодические издания и электронные образовательные ресурсы. Фонд представлен изданиями на государственном и русском языках, включая казахстанские и зарубежные источники.

Основные показатели деятельности библиотеки:

Абсолютные показатели:

1. Общий фонд – более 60 000 экземпляров;
2. Количество пользователей – 882;
3. Контингент пользователей:
 - обучающиеся – более 1000;
 - преподаватели – более 60;
4. Количество посещений – более 13 000;
5. Количество книговыдач – более 45 000.

Относительные показатели %:

- читаемость – 22;
- посещаемость – 12;
- обращаемость фонда – 0,8;
- книгообеспеченность – 40.

Комплектование фонда осуществляется на основе заявок преподавателей и в соответствии с потребностями образовательных программ. Особое внимание уделяется обновлению учебной литературы по профильным дисциплинам. В последние годы значительно пополнен фонд по специальности 04130100 «Менеджмент (по отраслям и областям применения)», включая современные учебные и методические издания.

В целях цифровизации образовательного процесса и расширения доступа к учебным ресурсам библиотека колледжа обеспечивает использование электронных образовательных ресурсов и цифровых библиотечных систем. Обучающиеся и преподаватели имеют доступ к электронным учебным пособиям, методическим материалам, а также к цифровым базам данных, размещенным на внутренних и внешних образовательных платформах.

Использование электронных библиотечных систем позволяет оперативно обновлять учебный контент, обеспечивать круглосуточный доступ к информационным ресурсам, а также способствует развитию навыков самостоятельной работы с цифровой информацией. Интеграция традиционных и электронных ресурсов повышает качество учебного процесса и соответствует современным требованиям к организации образовательной среды.

4. Наличие квалифицированных сотрудников

4.1. Анализ кадрового потенциала

Реализация образовательной программы технического и профессионального образования по специальности 04130100 «Менеджмент (по отраслям и областям применения)» обеспечивается квалифицированным педагогическим составом, имеющим высшее образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин, а также обладающим опытом педагогической и методической деятельности.

Кадровый состав колледжа соответствует требованиям Государственного общеобязательного стандарта образования и обеспечивает качественную подготовку специалистов. Преподаватели систематически повышают свою квалификацию, осваивают современные образовательные технологии и внедряют инновационные методы обучения в образовательный процесс. Педагогические работники обладают необходимыми профессиональными компетенциями, обеспечивают практико-ориентированную направленность обучения, активно участвуют в методической работе, разработке учебно-методических материалов и совершенствовании образовательных программ.

Реализация образовательной программы технического и профессионального образования по специальности обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин, а также опыт педагогической и методической деятельности. Анализ кадрового потенциала педагогического состава представлен в таблице 9.

Таблица 9. Анализ кадрового потенциала педагогического состава работников ПЦК экономических дисциплин

№	Квалификационная категория	Количество преподавателей	Удельный вес
1	Педагог исследователь	1	50%
2	Педагог эксперт	1	50%
	Всего	2	100

АНАЛИЗ КАДРОВОГО ПОТЕНЦИАЛА ПЕДАГОГОВ
ПЦК ЭКОНОМИЧЕСКИХ ДИСЦИПЛИН



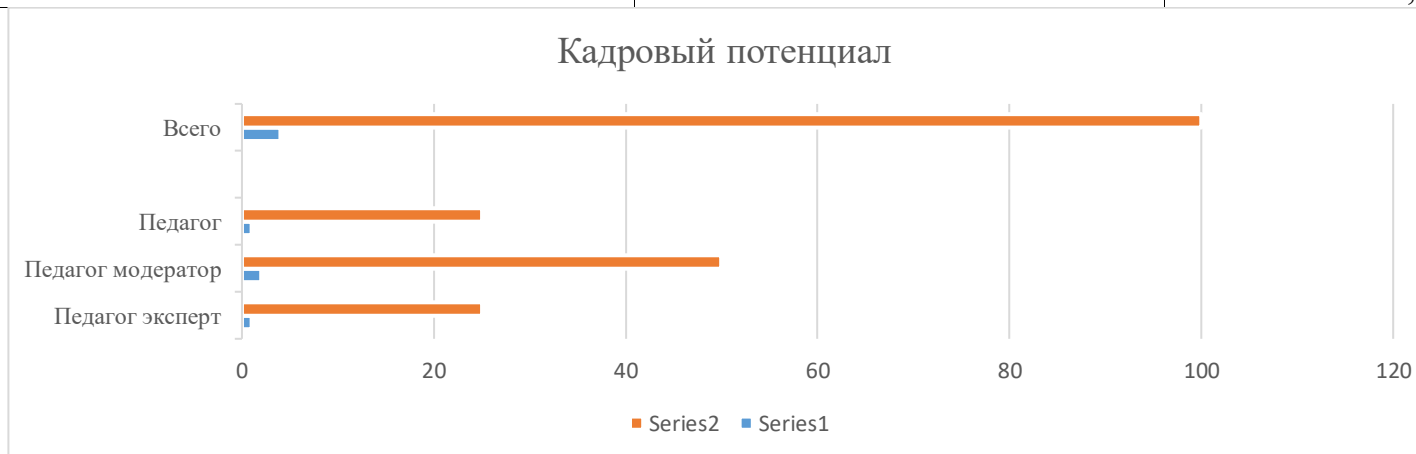
■ Педагог исследователь ■ Педагог эксперт

АНАЛИЗ КАДРОВОГО СОСТАВА ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ, РЕАЛИЗУЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ
ПРОГРАММУ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ «МЕНЕДЖМЕНТ».

Группы МТ-24-9

Продолжение таблицы 9.

Квалификационная категория	Количество преподавателей	Удельный вес в %
Педагог эксперт	1	25
Педагог модератор	2	50
Педагог	1	25
Всего	4	100,0



4.2. Сведения о повышении квалификации и переподготовки кадров

Одним из приоритетных направлений методической работы колледжа является системное совершенствование педагогического мастерства и повышение квалификации педагогических кадров.

Образовательный процесс по специальности «Менеджмент» в течение отчетного года обеспечивали 4 преподавателя, обладающие соответствующей квалификацией.

В колледже на ежегодной основе планируется и реализуется комплекс мероприятий, направленных на профессиональное развитие преподавателей, включающий прохождение курсов повышения квалификации, стажировки на базе предприятий и организаций, а также участие в республиканских, межрегиональных и городских семинарах, конференциях и методических мероприятиях.

Повышение квалификации педагогов осуществляется в соответствии с требованиями современных образовательных стандартов и направлено на освоение инновационных педагогических технологий, цифровых инструментов обучения, а также совершенствование профессиональных компетенций.

Преподаватели предметно-цикловых комиссий регулярно проходят курсы повышения квалификации, что способствует обеспечению высокого качества образовательного процесса и внедрению современных подходов к обучению.

Система повышения квалификации педагогических работников в колледже выстроена на принципах непрерывного профессионального развития (Continuous Professional Development – CPD), предполагающего систематическое обновление знаний, умений и профессиональных компетенций в течение всей педагогической деятельности. Реализация принципов CPD обеспечивает адаптацию преподавателей к изменениям в образовательной среде, внедрение современных педагогических и цифровых технологий, а также повышение качества образовательного процесса в целом.

Таблица 10.

№	Ф.И.О. преподавателя	Дата прохождения	Уровень		Название курсов	Место прохождения
1	Калкеева К.Н. педагог-эксперт	с 10 по 24 ноября 2025 года	Сертификат Регистрационный номер №17542 Дата выдачи: «24» 11.2025 года		ТЕХНОЛОГИЯЛАР МЕН ОКУҮНДЕРІСІНІҢ ЦИФРЛЫК ТРАНСФОРМАЦИЯСЫ в объеме 80 академических часов	Центр повышения профессиональной квалификации педагогов ТОО DARYN USTAZ
2	Калкеева К.Н.	01.-10 июня	Сертификат		«Экономика,	Центр

		2026 года	Регистрационный номер Дата выдачи: 10.06.2026г		бизнес және басқару саласындағы мамандарды даярлаудың заманауи тәсілдері: техникалық және кәсіптік білім беру жүйесіндегі практикалық-бағдарланған оқыту» в объеме 80 академических часов	педагогического мастерства «EDU MASTER»
3	Калкеева К.Н.	04.-04 июня 2026 года	Сертификат Регистрационный номер Дата выдачи: 05.06.2026г		Стажировка Банк ЦнтрКредит 80 академических часов	
ФИО		Данные о повышении квалификации				
Желтоножский И.М педагог - модератор		06.02-17.02.2023 МО и науки РК АО «Национальный центр повышения квалификации «Өрлеу» «Развитие профессиональных компетенции учителя физической культуры 80 часов			06.05.2026г Центр педагогического мастерства « Edu Master» «Body&Mind: физическая культура на основе нейропедагогики и когнитивных технологий» №023447	
Калиева С.М педагог-модератор					20.01-31.01.2025ж ҚР оқу-ағарту министрлігі «Өрлеу» біліктілігін арттыру ұлттық орталығы» акционерлік қоғамы «Математиканы оқыту қазіргі тенденциялар мен әдістер 80сағат №0808923	
Сагинбаева М.К. б/к		Практикующий бухгалтер с производства (совместитель)				

4.3.Методические разработки и рекомендации

В соответствии с планом разработки и выпуска учебно-методической продукции преподаватели колледжа ежегодно разрабатывают, обсуждают и утверждают на заседаниях предметно-цикловых комиссий и Методического совета различные виды учебно-методических материалов: учебные и методические пособия, практикумы, рабочие тетради, сборники, хрестоматии, а также электронные образовательные ресурсы.

Процесс разработки и внедрения учебно-методической продукции регламентируется внутренними документами системы менеджмента качества (СМК), в том числе положениями, регулирующими создание учебной литературы, учебных пособий и учебно-методических комплексов по дисциплинам.

Разработанная и рекомендованная к использованию учебно-методическая продукция тиражируется в необходимом количестве в типографском центре колледжа и активно применяется в образовательном процессе, включая аудиторную и внеаудиторную деятельность обучающихся.

Выпуск учебно-методической продукции осуществляется в соответствии с утвержденным планом, что обеспечивает системность и актуальность методического сопровождения образовательных программ.

Следует отметить вклад преподавателей в разработку образовательных программ. Так, преподавателем Масаловой О.Ю. разработана и утверждена образовательная программа по специальности, которая внесена в реестр образовательных программ, реализуемых организациями технического и профессионального образования.

5. Материально-техническая база

Для обеспечения образовательной деятельности по специальности 04130100 «Менеджмент (по отраслям и областям применения)» колледж располагает необходимой материально-технической базой, включающей учебный корпус с оборудованными аудиториями, лабораториями и мастерскими.

Обучающиеся полностью обеспечены учебными кабинетами, за каждым из которых закреплен ответственный преподаватель, осуществляющий контроль за его состоянием, оснащением и методическим оформлением. Все кабинеты оснащены необходимым оборудованием и техническими средствами обучения, обеспечивающими проведение учебных занятий на современном уровне.

С целью эффективного функционирования учебных помещений разработаны и реализуются планы работы кабинетов. На все учебные кабинеты, лаборатории и мастерские оформлены паспорта установленного образца.

Материально-техническая база колледжа включает: 41 учебную аудиторию, 7 лабораторий, 7 мастерских и 1 лекционно-поточную аудиторию, все из которых паспортизированы и соответствуют требованиям организации образовательного процесса.

Особое внимание уделяется соблюдению требований охраны труда и техники безопасности. Учебные помещения оснащены средствами пожарной безопасности, включая автоматическую пожарную сигнализацию, пожарные краны (по 2 на каждом этаже) и комплекты пожаротушения (рукава с насадками, огнетушители типа ОУ-5).

В каждом кабинете, лаборатории и мастерской размещены информационные стенды по охране труда и технике безопасности, а также укомплектованные медицинские аптечки для оказания первой доврачебной помощи. Обучающиеся и персонал обеспечены средствами индивидуальной

защиты (резиновые перчатки, защитные очки, щитки и др.), а также функционируют элементы приточно-вытяжной вентиляции.

Таким образом, материально-техническая база колледжа обеспечивает безопасные и комфортные условия для реализации образовательного процесса и соответствует установленным нормативным требованиям.

Обеспеченность обучающихся спортивными сооружениями, лечебно-профилактическими учреждениями, общежитиями, столовой:

Для обеспечения социальной инфраструктуры обучающихся в колледже функционируют:

- спортивный зал площадью 425,7 м²;
- тренажерный зал площадью 196 м²;
- теннисный зал площадью 84,1 м²;
- открытая спортивная площадка;
- медицинский пункт (кабинет фельдшера и процедурный кабинет) общей площадью 33 м²;
- общежитие на 165 койко-мест;
- столовая на 65 посадочных мест.

В колледже действует методическо-издательский центр, оснащенный современным оборудованием: плоттер HP DesignJet 500 Plus, резограф RISO EZ 200 E, лазерный цветной принтер HP Color LaserJet CP1215, струйный принтер Epson, брошюровочное оборудование, гильотина, резак, ламинатор, биговальный аппарат и степлер промышленного типа.

Материально-техническая база включает лабораторное оборудование, измерительные приборы, учебные стенды, макеты и модели, а также вычислительную технику и программное обеспечение, используемые в образовательном процессе.

Лаборатория компьютерных технологий (ауд. 216) оснащена 15 компьютерами, серверным шкафом с коммутаторами, многофункциональным устройством и интерактивной панелью.

Лаборатория информационных систем (ауд. 308) включает 15 компьютеров, лазерный принтер, сканер, сенсорный экран и цифровой подиум.

Кабинет психологии (ауд. 205) и лекционный зал имени Токтамысова Т.Т. (ауд. 211), кабинет имени оснащены интерактивными панелями.

Лаборатория физики оснащена современными измерительными приборами (амперметры, вольтметры, гальванометр), учебными установками по основным разделам физики, датчиками, моделями и программным обеспечением (DataStudio, Pasco, ActivStudio, виртуальная лаборатория).

Лаборатория химии оснащена компьютерной техникой, интерактивной доской, ноутбуками, лабораторной мебелью и виртуальной лабораторией.

В целом материально-техническая база ПЦК экономических дисциплин и уровень компьютерного обеспечения образовательного процесса соответствуют требованиям ГОСО и обеспечивают качественную подготовку специалистов.

6. Выводы и предложения

Реализация образовательной программы по специальности 04130100 «Менеджмент (по отраслям и областям применения)» осуществляется в соответствии с требованиями Государственного общеобязательного стандарта технического и профессионального образования и характеризуется системным подходом к организации образовательного процесса.

В колледже внедрены ключевые профессиональные образовательные программы, основанные на модульно-кредитной технологии обучения, обеспечивающей гибкость образовательной траектории, ориентацию на результаты обучения (РО) и формирование профессиональных компетенций.

Отмечается устойчивая положительная динамика внедрения информационно-коммуникационных технологий в образовательный процесс. Увеличивается доля педагогов и обучающихся, активно использующих цифровые образовательные ресурсы, платформы дистанционного обучения, а также элементы искусственного интеллекта в учебной и профессиональной деятельности.

В образовательном процессе применяются современные педагогические технологии: информационно-коммуникационные технологии, технологии развития критического мышления, проектное и проблемное обучение, а также активные и интерактивные методы, способствующие формированию практико-ориентированных навыков и развитию самостоятельности обучающихся.

Предметно-цикловой комиссией экономических дисциплин ведется системная работа по разработке, экспертизе и внедрению учебно-методической продукции, обеспечивающей методическое сопровождение образовательных программ.

Положительная динамика наблюдается в профессиональном развитии педагогических кадров: увеличивается количество преподавателей специальных дисциплин, прошедших стажировки на базе профильных организаций, что способствует усилению практической направленности обучения.

Анализ результатов текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации свидетельствует о достаточном уровне сформированности теоретических знаний и практических навыков обучающихся. Отмечается положительная динамика показателей успеваемости и качества знаний по результатам экзаменационных сессий.

Организация и проведение профессиональной практики осуществляется в строгом соответствии с действующими нормативно-правовыми актами Республики Казахстан и обеспечивает эффективную интеграцию теоретического обучения с практической деятельностью.

Воспитательная работа реализуется на основе обновленной нормативной базы и направлена на формирование гражданской позиции, профессиональной культуры и личностных качеств обучающихся.

Показатели трудоустройства выпускников свидетельствуют о востребованности специалистов на региональном рынке труда. Работодатели отмечают достаточный уровень профессиональной подготовки, сформированность ключевых компетенций и готовность выпускников к выполнению профессиональных функций.

Предложения.

С целью дальнейшего повышения качества подготовки специалистов по специальности 04130100 «Менеджмент (по отраслям и областям применения)» предлагается:

- усилить практико-ориентированную направленность образовательного процесса за счет расширения взаимодействия с профильными организациями, предприятиями и бизнес-структурами;
- внедрять современные формы взаимодействия с работодателями, включая проведение мастер-классов, кейс-занятий, деловых игр, участие практиков в учебном процессе, а также организацию совместных образовательных и проектных инициатив;
- расширить использование цифровых образовательных технологий, включая платформы дистанционного обучения, аналитические инструменты и элементы искусственного интеллекта в учебной деятельности;
- продолжить развитие системы непрерывного профессионального развития (CPD) педагогических кадров, включая стажировки на производстве, участие в профессиональных конкурсах и повышение квалификации по актуальным направлениям;
- совершенствовать систему внутреннего мониторинга качества образования с использованием количественных и качественных показателей (успеваемость, качество знаний, трудоустройство, удовлетворенность работодателей);
- активизировать научно-исследовательскую деятельность студентов, включая участие в научно-практических конференциях, конкурсах и проектной деятельности;
- расширить цифровые и библиотечные ресурсы, обеспечив доступ к современным электронным образовательным платформам и базам данных, в том числе с возможностью удаленного доступа;
- продолжить развитие воспитательной работы с акцентом на формирование профессиональной этики, гражданской ответственности и культуры безопасного поведения.

Директор БГТК

Председатель ПК



Смагулов Е.М.

Масалова О.Ю.